

生産性向上支援訓練(オープン1日コース)のご案内

簡易版

人材不足の今だから、
生産性を高め、働きやすい職場づくりを



サンキュウくん



カナエちゃん

令和2年！ 新時代を切り拓く 人財の「種」を蒔け！

オープンコースの特長

1. 知識と活用スキルを1日で学習
2. 他流試合を通じた学び
3. 必要なコースを選んで受講

受講料
1名につき

3,000円
(税抜)

ー生産性向上支援訓練とはー

働き方改革を推進していくためには、企業の生産性向上は欠かせません。企業の生産性向上を支援するため平成29年4月に創設された在職者向けの教育訓練制度です。

※個人の方のお申込みはできません

ーコース内容ー

生産性向上に資する専門知識と活用の仕方を学ぶコースです。具体的な内容は次頁をご覧ください。

ー申込方法ー

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXでお送りください。

手続きの流れ

1. 本申込書に記入の上、FAX送信
2. 当センターから2営業日以内に確認電話
3. 受講料の請求書と受講案内を当センターから送付
4. 請求書の指定期日までに振り込み
5. 受講案内を確認の上、受講

※1日コースは人材開発支援助成金の対象外です

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構

JEED香川 オープン



ポリテクセンター香川 生産性向上人材育成支援センター TEL087-867-6728
http://www3.jeed.or.jp/kagawa/poly/biz/opencourse_of_kagawaseisansei.html

FAX 087-867-6856

※送り間違いにご注意ください

ポリテクセンター香川 生産性向上支援訓練担当 行

受講申込書

生産性向上支援訓練(オープン1日コース)申込書

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 〒			
企業規模(該当箇所) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 歳	受講希望コースNo () 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 歳	受講希望コースNo () 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 歳	受講希望コースNo () 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 歳	受講希望コースNo () 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
受講者名	ふりがな	性別: 男・女 年齢: 歳	受講希望コースNo () 就業状況: <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

注意事項

- ※1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。
- ※2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※3 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合はコースを中止又は延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ※4 振込締切日以降のキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。



サンキュウくん カナエちゃん

実施会場 [各会場無料駐車場 完備]

ポリテクセンター香川

香川県高松市花ノ宮町2丁目4番3号



サンメッセ香川

香川県高松市林町2217-1



ユープラザうたづ

香川県綾歌郡宇多津町浜6番丁88番地



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。

コースNo.1	現場社員のための組織行動力向上	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	企業の仕組みや、業界の背景について理解を深め、一般社員のうちから経営者の視点を理解し、上司の補佐や後輩の育成を行い、生産性向上のためのビジネス感覚を養うことにより、自ら主体的に社内の問題発見、業務改善を現場から発信するために必要な知識、技能を習得する。		
実施日時	令和2年5月13日(水)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:4月30日
コースNo.2	ものづくりの仕事のしくみと生産性向上	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	製造業の業務の流れと各部門の役割について学び、製造業全体の基本的なしくみを理解するとともに、製造現場での仕事に対する考え方、自身の立場や責任を理解し、業務改善の考え方を習得する。		
実施日時	令和2年5月14日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:4月30日
コースNo.3	企業価値を上げるための財務管理(初任者編)	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	財務の概念と財務諸表の構造を知り、コスト、資金管理、財務分析の手法を理解することで、企業価値を上げるための財務管理に関する知識を習得する。		
実施日時	令和2年5月21日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:5月7日
コースNo.4	組織力強化のための管理(管理者入門編)	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	組織における管理者の役割や、組織力の強化のための具体的な手法を理解し、組織目標の達成に向けた強い組織の構築手法を習得する。 ※平成30年度実施コースと同じ内容		
実施日時	令和2年5月22日(金)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:5月8日
コースNo.5	業務効率向上のための時間管理	会場	ユーブラザうたづ 研修室1
コースのねらい	限られた人員で最大限の成果を上げることによる労働生産性の向上をめざして、客観的に仕事の進め方を分析することで、仕事が進まない原因を取り除き、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを行うための知識を習得する。		
実施日時	令和2年6月3日(水)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:5月20日
コースNo.6	原価管理とコストダウン	会場	ユーブラザうたづ 研修室1
コースのねらい	低コスト化と生産性向上を目指して、原価管理をコスト(費用削減)と生産性(業務効率向上)の2軸で捉え、企業収益向上のポイントを習得する。		
実施日時	令和2年6月4日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:5月21日
コースNo.7	企画力向上のための論理的思考法	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	生産性向上に資する企業人材の資質向上を目指して、企画提案時に必須となる論理的思考法について理解し、企画力向上のための論理的思考の活用手法を習得する。		
実施日時	令和2年6月11日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:5月28日
コースNo.8	品質管理基本	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	品質管理の考え方を理解し、QC7つ道具を使って課題への対処ができる知識と技能を習得する。		
実施日時	令和2年6月12日(金)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:5月29日
コースNo.9	職場のリーダーに求められる統率力の向上	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	職場の生産性を向上するために必要となる各種経営組織や形態に対応できる管理機能や職位に応じた組織を統率するための能力を理解し、職場のチームワークを牽引できる能力を習得する。		
実施日時	令和2年6月18日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:6月4日
コースNo.10	組織力強化のための管理(管理者入門編)	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	組織における管理者の役割や、組織力の強化のための具体的な手法を理解し、組織目標の達成に向けた強い組織の構築手法を習得する。 ※平成30年度実施コースと同じ内容		
実施日時	令和2年6月23日(火)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:6月9日
コースNo.11	現場社員のための組織行動力向上	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	企業の仕組みや、業界の背景について理解を深め、一般社員のうちから経営者の視点を理解し、上司の補佐や後輩の育成を行い、生産性向上のためのビジネス感覚を養うことにより、自ら主体的に社内の問題発見、業務改善を現場から発信するために必要な知識、技能を習得する。		
実施日時	令和2年6月24日(水)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:6月10日
コースNo.12	業務効率向上のための時間管理	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	限られた人員で最大限の成果を上げることによる労働生産性の向上をめざして、客観的に仕事の進め方を分析することで、仕事が進まない原因を取り除き、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを行うための知識を習得する。		
実施日時	令和2年7月2日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:6月18日
コースNo.13	成果を上げる業務改善	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	生産性向上に資する業務改善の目的と必要性を理解し、改善の視点と具体的な進め方を習得する。		
実施日時	令和2年7月8日(水)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:6月24日
コースNo.14	ITツールを活用した業務改善	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	業務の省力化や効率化を目指して、ITツールを活用することで、業務改善を実現するためにITツールの特徴と種類を理解し、自社業務に適切なITツールを選定するための知識を習得する。		
実施日時	令和2年7月9日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:6月25日

コースNo.15	サービスマネジメントによる品質改善と向上	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	現場でサービスを提供する個々の従業員が、顧客視点に立つことにより提供しているサービスにおける課題・問題点を発見し、ボトムアップによりサービス品質の改善や向上に向けた具体的な行動に移すための手法を習得する。		
実施日時	令和2年7月16日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:7月2日
コースNo.16	プロジェクト管理技法の向上	会場	ポリテクセンター香川 033教室
コースのねらい	プロジェクト管理技法を理解することで、仕事の段取り力を高めるとともに、的確な業務指示を行うための手法を習得する。		
実施日時	令和2年7月29日(水)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:7月15日
コースNo.17	企業価値を上げるための財務管理(中堅者編)	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	財務の概念と財務諸表の構造を知り、コスト、資金管理、財務分析の手法を理解することで、企業価値を上げるための財務管理に関する知識を習得する。		
実施日時	令和2年10月6日(火)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:9月23日
コースNo.18	ナレッジマネジメント(ノウハウ継承実践編)	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	(副題:こうすれば「できる」人材のノウハウを伝承・蓄積できる) ナレッジマネジメントの重要性を理解し、ナレッジを収集、活用できる知識、技能を習得する。		
実施日時	令和2年10月8日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:9月24日
コースNo.19	品質管理実践	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	品質管理の考え方を理解し、不良・クレームゼロを実践するために必要な知識と技能を習得する。		
実施日時	令和2年10月9日(金)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:9月25日
コースNo.20	組織力強化のための管理(部下育成編)	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	組織における管理者の役割や、組織力の強化のための具体的な手法を理解し、組織目標の達成に向けた強い組織の構築手法を習得する。		
実施日時	令和2年10月14日(水)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:9月30日
コースNo.21	顧客満足度向上のための組織マネジメント	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	顧客サービスは顧客との接点をもつ従業員だけでなく、バックオフィスの協力や連携が重要である。また、顧客満足度の向上を目指して、顧客の要望を読み取り適切に対応していくことが求められる。様々な立場のメンバーが協力・支援していくための関係構築とマネジメントを進めるためのスキルを習得する。		
実施日時	令和2年10月15日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:10月1日
コースNo.22	新サービス・商品開発の基本プロセス	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	ヒット商品の考え方、アイデアの出し方及び自社資産の活用方法を理解し、企画書の作成を行い、サービス、商品づくりの基本プロセスを習得する。		
実施日時	令和2年10月21日(水)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:10月7日
コースNo.23	生産性向上のための課題とラインバランス	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	生産システムを活用した生産性最大化や納期遵守など、生産性向上・最適化をめざして、生産計画、加工計画、作業計画などを実行するためのものづくり生産工程改善等の手法と潜在化している現状の生産システムの問題点を把握し改善・検証する手法を習得する。		
実施日時	令和2年10月22日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:10月8日
コースNo.24	ビジネス現場における交渉力	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	営業やサービスを提供する現場では、相手と接する時間の中で生産的なやりとりをしていくことが求められる。こうした対応力をもって生まれた性格によるものではなく、必要なビジネススキルの習得によって高まる対応能力であり、本コースでは現場の第一線で活躍が期待される社員がもつべき交渉スキルを習得する。		
実施日時	令和2年10月23日(金)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:10月9日
コースNo.25	管理者のための問題解決力向上	会場	サンメッセ香川(小会議室3)
コースのねらい	組織課題に対し、業務の問題の本質を的確に捉え、業務の問題解決を図るための手法を学び、管理者として必要となる問題解決を実行するための知識と技能を習得する。		
実施日時	令和2年11月26日(木)	9:30~16:30(6H)	申込・振込締切:11月12日

当センターの下記のホームページにカリキュラム概要・担当講師名を掲載します!!
(令和2年1月下旬ころ掲載予定)

主催:独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構

JEED香川 オープン



ポリテクセンター香川 生産性向上人材育成支援センター TEL087-867-6728
http://www3.jeed.or.jp/kagawa/poly/biz/opencourse_of_kagawaseisansei.html